

Naziv projekta: **INTERVET WB**

Poslovni broj Projekta: EAC-2019-0571

Šifra Poziva: **Intervet Students ST Montenegro 1/2021**

Poziv za stručno usavršavanje (obuku) učenika

UNISER, kao glavni partner Projekta IntervetWB, u saradnji sa **Privrednom Komorom Crne Gore** nudi mogućnost stručnog usavršavanja u drugoj državi članici Evropske Unije sa ciljem:

- **pružanja** mogućnosti učenicima iz škola stručnog obrazovanja i obuka, da steknu tehničke i stručne vještine kroz obavljanje prakse u skladu sa obukom, time podstičući mogućnost zapošljavanja nakon završetka programa;
- **unapređivanja modernizacije obučavanja**, ulaganjem u nove metodologije poput stručnog osposobljavanja/prakse tokom mobilnosti u inostranstvu, u skladu sa rezultatima učenja u smislu glavnih sposobnosti i stručnih vještina koje tržište rada traži;
- **ustanovljavanja metodologije koordiniranja** na osnovu konzorcijske strukture, da bi se osiguralo da mobilnost postane pravilo prije nego izuzetak, kako je navedeno u strateškim dokumentima Evropske unije.

Ovim Pozivom obezbjeđujemo **10 grantova** za mobilnost za potrebe sprovođenja stručnog osposobljavanja/prakse u inostranstvu u trajanju od 30 dana, organizovane tokom perioda koji traje približno od **1. septembra. 2021. do 30. septembra. 2021. godine**, osim u slučaju promjena koje mogu biti Uzrokovane razlozima organizacione prirode.

Zahvaljujući Projektu, broj grantova za mobilnost može biti povećan. U tom slučaju, kriterijumi za izbor biće zasnovani na kriterijumima navedenim u članu 5. .

Krajnji rok za podnošenje prijava:

05. maj 2021. godine

Vrijeme: 12:00

Član 1 - FORMALNI KRITERIJUMI ZA ISPUNJAVANJE USLOVA

Da bi mogli da se prijave na konkurs, učenici moraju biti upisani u školama stručnog obrazovanja i obuka/ pružaocima za stručno obrazovanje i obuke koji su nabrojani u članu 14. Pojedinci se mogu prijaviti za ovaj Poziv ukoliko ispunjavaju uslove koji slijede i prijave se do zadatog roka:

- da su učenici upisani u školama stručnog obrazovanja/ kod pružaoca stručnog obrazovanja, koji su navedeni u članu 14;
- da su učenici upisani u konkretne programe obuke i u konkretne razrede, koji su nabrojani u članu 12 za svaku fazu;
- da imaju najmanje 16 godina;
- da su državljani sa prebivalištem u Crnoj Gori, ili državljani zemlje članica Evropske unije sa zakonitim boravištem u Crnoj Gori, ili državljani zemlje izvan Evrope sa zakonitim boravištem u Crnoj Gori;
- da posjeduju dobar nivo upotrebe službenog jezika države domaćina ili engleskog jezika kao zajedničkog jezika za komunikaciju. Nije neophodno dostavljanje bilo koje vrste sertifikata kao dokaza jezičkih vještina, zato što će upotreba stranog jezika ocjenjivati tokom podnošenja formulara za prijavu, koji je predviđen u postupku selekcije kandidata;
- da nijesu učestvovali u programu mobilnosti u okviru istog evropskog projekta;
- da posjeduju važeće identifikacione isprave, koje su potrebne za putovanje u inostranstvo: pasoš (*i druga dokumenta koja su potrebna*)

Član 2 - PROCES PODNOŠENJA PRIJAVE I ROKOVI

Prijave je obavezno dostaviti **ELEKTRONSKI**, ispunjavanjem Google obrasca na sljedećem [linku](#). **Krajnji rok za podnošenje prijava je u podne na dan 05. juna 2021. godine.**

Prijave priljene nakon definisanog roka neće biti prihvaćene, bez obzira na neometano funkcionisanja internet stranice. Prema tome, preporučujemo da se sa podnošenjem prijava ne čeka do posljednjeg dana, te time da se izbjegnu svi problemi u vezi sa preopterećenjem sistema.

Potrebne informacije za popunjavanje elektronske prijave:

A: Broj Poziva: **INTERVET Students LT Montenegro 1/2021**

B: Projektna faza: Faza 1

C: Veličina podataka u priloženim dokumentima ne može prekoračiti 10 MB po pojedinačnom dokumentu

D: Veličina videa ne može prekoračiti 100 MB

E: Priložena dokumenta moraju biti naslovljena onako kako su imenovana u elektronskom obrascu

F: S obzirom da ne možete sačuvati informacije dok ih unosite, preporučuje se da napravite nacrt dokumenta u Word formatu i onda kopirate i unesete odgovore u elektronski Obrazac

G: Nakon podnošenja prijave, nije moguće unositi izmjene.

H: Primićete elektronsku poruku na svoj Gmail nalog, koja potvrđuje da je vasa prijava primljena (ukoliko ne primite potvrdu, molimo da provjerite svoj *Spam* folder). U slučaju nedobijanja obavještenja, molimo da kontaktirate Anu Filipović iz PKCG. na afilipovic@pkcg.org (ili na broj telefona: +382 20 230 445) kako bi provjerili da je vaš zahtjev uredno podnijet.

Član 3- OBAVEZNA DOKUMENTA

Dokumenta koja su obavezna za učestvovanje u projektu su sljedeća:

OBRATITI PAŽNJU: Da biste ispunili Obrazac prijave, neophodan je Gmail nalog. Ako već imate Gmail nalog, molimo Vas da se prijavite [ovdje](#), a ako nemate, otvorite nalog [ovdje](#).

Dokumenta koja su obavezna za učestvovanje u projektu su sljedeća:

1. **Obrazac prijave:** da biste ispunili elektronski (online), link je na Internet stranici www.intervetwb.net, na namjenskoj stranici za [Crnu Goru](#). Najveći broj pitanja u obrascu prijave su obavezna pitanja. Svi odgovori moraju biti na engleskom jeziku i sveobuhvatni. Nakon što popunite Obrazac prijave, primiće te potvrdu o prijavi putem elektronske pošte.
2. **Europass Curriculum Vitae** (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>) **na engleskom jeziku:** sa preciznim nazivom programa koji učenik pohađa, njegovim/njenim vještinama, iskustvom i priloženom fotografijom. Ovaj dokumenat mora biti imenovan na sljedeći način: "Prezime_Ime_CV_EN" (u WORD ili PDF formatu, max 10MB)
3. **Kopija važeće identifikacione isprave** (VIZA, pasoš ili boravišna dozvola, u zavisnosti od države) naslovljena na sljedeći način: "Prezime_Ime_ID" (u PDF formatu, max. 10 MB)
4. **Motivacioni video** u najdužem trajanju od 60 sekundi. Ovaj video treba da je individualan. Svaki student mora odgovoriti na pitanje: "Zašto bi želio/željela da učestvuješ i koje zadatke bi želio/željela da radiš u kompaniji-domaćinu u

*inostranstvu". Ovaj dokument mora biti naslovljen kako slijedi: Prezime_Ime_Video"
(u MP4, MOV ili AVI formatu, max 100MB)*

Ukoliko je video u drugačijem formatu, molimo da ga konvertujete koristeći program poput [Online Convert](#)

Član 4 - DODATNE INFORMACIJE I KRITERIJUMI ZA UTVRĐIVANJE NEISPUNJENOSTI USLOVA

UNISER i Privredna Komora Crne Gore zadržava pravo da od kandidata/kandidatkinja ili njihovog pružaoca stručnog obrazovanja i obuka, zatraži sve dodatne informacije, pojašnjenja, odnosno druga potkrepljujuća dokumenta.

Zahtjev za dostavljanje dodatnih informacija šalje se isključivo putem elektronske pošte na adresu navedenu u elektronskom Obrascu prijave. Ukoliko kandidat/kandidatkinja ne odgovori u roku od 2 radna dana nakon traženja dodatnih informacija, njegova/njena prijava će biti automatski odbačena.

UNISER i Privredna Komora Crne Gore neće biti odgovorni ni za jedno odlaganje ili neprimanje prijave usled greške u postupku elektronskog podnošenja ili iz drugih razloga koji ne zavise od konzorcijuma, odnosno partnera iz EU-e.

Automatski se odbijaju prijave uz koje

- nijesu dostavljena obavezna dokumenta ili dio istih;
- nijesu dostavljena digitalna dokumenta ili dio istih, do krajnjeg roka;
- nije ispunjen jedan ili nije ispunjeno više formalnih uslova za učešće u Projektu (član 1.);
- nije dostavljena saglasnost za obradu ličnih podataka u elektronskom obrascu.

UNISER i Privredna Komora Crne Gore zadržavaju pravo da izvrše odgovarajuće provjere uključujući provjere na licu mjesta, dostavljene izjave i dokumenta. Molimo da imate u vidu da netačna dokumenta ili izjave dovode do sudskog postupka, ako je neophodno, te do dužnog prijavljivanja u skladu sa domaćim zakonodavstvom.

Član 5 - USLOVI I KRITERIJUMI IZBORA

Izbor kandidata odvijaće se na sljedeći način: kandidati koji ispunjavaju formalne uslove (član 1.) moraju dostaviti svoje prijave elektronski putem Obrasca prijave koji je dostupan na internet stranici na adresi www.intervetwb.net, zajedno sa svim obaveznim dokumentima (član 3.) poštujući rok iz Poziva (član 2.).

Ocjenjivanje dobijenih prijava od učenika biće podijeljeno je u dva dijela, i izvodi se kako slijedi:

FAZA 1 – AUTOMATSKI PRED-ODABIR

Svaki kandidat dobiće bodove (od 0 do 50), koje zavise od odgovora datih u Obrascu prijave.

Kako bi se garantovao pravičan i jednak pristup svakoj obrazovnoj ustanovi iz zemalja uključene Projektom, 20 prijava biće odabrano po sledećem postupku:

- po 2 kandidata iz svake škole,
- podnosioci prijava sa najvišim brojem bodova iz svake škole navedene u članu 14.

U slučaju da postoje po 3 kandidata iz iste škole među pred-odabranima, treća prijava neće biti procesuirana u FAZU 2.

U slučaju da se primjenom navedenog kriterijuma za maksimalan broj poena uz najviše 2 kandidata po školi dobije manje od 20 kandidata, novi kandidati, među svim učesnicima konkursa, biće primljeni u FAZU 2 prema kriterijumu najviše poena.

U slučaju više kandidata koji imaju jednak broj bodova, prioritet se daje onim kandidatima koji prethodno nijesu učestvovali u nekom drugom sličnom iskustvu. Ako i poslije ovoga postoje jednaki brojevi bodova, onda se prioritet daje najstarijem podnosiocu prijave.

FAZA 2: ODABIR

U ovoj fazi će se ocjenjivati pristigle Prijava i motivacioni snimci učenika. Svaka prijava dobiće određeni broj bodova između 0 - 50, koji se dodjeljuju na sljedeći način:

- od 0 do 25 bodova- prema nivou vještine u komunikaciji tj. korišćenje engleskog jezika, jasnoća izražavanja, upotrebljivost motivacionog video snimka, usklađenosti sa uputstvima, vještina govora i pisanja i rječniku,

- od 0 do 25 bodova na osnovu učenikove motivacije (jasnoća i važnost izražene motivacije, očekivanja u skladu sa učenikovim/učenicinim profilom i sa projektom).

Tokom procjenjivanja prijava učenika, dodjeljivanje bodova će se zasnivati na ličnom sudu ocjenjivača u pogledu procjene jezičkih vještina i motivacije putem video snimka i Obrasca prijave.

Napomena: U slučaju da dva ili više učenika iz iste škole daju vrlo slične izjave u smislu forme i sadržine kada je riječ o motivacionim video snimcima i Obrascima prijave, tražiće se dopuna. Ovu dopunu je obavezno poslati do krajnjeg roka koji je preciziran u članu 4; u suprotnom, broj bodova za motivaciju i komunikacije je nula.

Svaki kandidat može biti ocijenjen na sledeći način:

1. **ISPUNJAVA USLOVE**

Svi kandidati sa 50 ili više bodova od mogućih 100 smatraće se da su ispunili uslove.

2. **DOBITNIK**

Kandidati sa najvećim brojem bodova su dobitnici (isključujući kandidate koji nisu ispunili uslove).

U slučaju više kandidata koji imaju jednak broj bodova, prioritet se daje onim kandidatima koji prethodno nijesu učestvovali u nekom drugom sličnom iskustvu. Ukoliko opet postoji jednaki brojevi bodova, onda se prioritet daje najstarijem kandidatu.

3. **ISPUNJAVA USLOVE ALI NIJE DOBITNIK**

Svaki kandidat sa 50 ili više bodova od mogućih 100 smatraće se da ispunjava uslove, ali nije dobitnik (već rezerva), tj. neće mu biti dodijeljen grant kako je predviđeno članom 5.2 ovog Poziva. Ako bilo koji od kandidata dobitnika bude odustao, jedan od rezervnih kandidata će zameniti tu osobu i dobiti grant (član 6).

4. **NE ISPUNJAVA USLOVE**

Svaki kandidat koji je u sakupio manje od 50 bodova od mogućih 100 smatraće se da ne ispunjava uslove.

5. **NE PRIMA SE U FAZU 2**

Svaki drugi podnosilac prijave, koji nije ocijenjen u drugoj fazi odabira na način iz člana 4 ovog Poziva za učešće.

Član 6. - OBJAVLJIVANJE REZULTATA I ODUSTAJANJE

Rezultati odabira objaviće se na www.intervetwb.net, na namjenskoj stranici za [Crnu Goru](#). Rezultati će obuhvatati spisak kandidata koji ispunjavaju uslove (dobitnici i rezerve), spisak kandidata koji nijesu ispunili uslove i spisak onih koji nijesu prošli u Fazu 2.

Dobitnici imaju 7 radnih dana da prihvate grant za stručno usavršavanje u inostranstvu.

U slučaju da neko od dobitnika **odustane**, odnosno ne prihvati grant, upotrebljava se spisak rezervnih podnosilaca prijava; na osnovu tog spiska biće izabran kandidat koji ima najviše bodova (ne uzimajući pritom u obzir kandidate koji NE ISPUNJAVAJU USLOVE).

U slučaju da škola nema spisak rezervnih podnosilaca prijava, grant se ustupa onom podnosiocu prijave koji ima najveći broj bodova (koji je podoban, ali nije dobitnik) iz svih ostalih škola.

Ukoliko se ispostavi da su svi kandidati ispunjavaju uslove ili nijesu pogodni i ukoliko još uvijek ima raspoloživih grantova, **UNISER i Privredna Komora Crne Gore** zadržavaju pravo da ocijene podnosioca prijave/podnosioca prijave sa najvišim rezultatom koji nijesu primljeni u Fazu 2 odabira ocijene onoga /one sa najvišim brojem bodova.

NAPOMENA: Sve komunikacije, koje se odnose na odabir obavlja se putem Internet stranice www.intervetwb.net. Koordinator se odriče svake odgovornosti u slučaju da kandidati ne provjere rezultate ili se ne pojave kada su izabrani.

Član 7- TROŠKOVI KOJE POKRIVA PROJEKAT

Evropski program, koji finansira ovaj Projekat, pokriva sljedeće troškove:

- smještaj i hrana (ili džeparac) tokom 30 dana stručnog usavršavanja;
- putovanje u i iz države u kojoj se stručno usavršavanje izvodi;
- interkulturalna i pedagoška priprema prije polaska u inostranstvo;
- kurs jezika;
- putno zdravstveno osiguranje, osiguranje od odgovornosti prema trećim licima i osiguranje od povrede na radu, za period od 30 dana;
- organizovanje programa mobilnosti;
- predavanja tokom trajanja Projekta i podrška u svim administrativnim postupcima i logističkim aranžmanima tokom boravka u inostranstvu;
- Najmanje jedna posjeta kulturnog sadržaja;
- karte / kartice za javni prevoz za odlazak na rad.

Troškovi Projekta dodjeljuju se u skladu sa ograničenjima i uslovima koji su sadržani Projektom EAC-2019-0571. Podnosilac prijave ima potpunu mogućnost da odlučuje o dodijeljenom iznosu za aktivnosti u Projektu, uz prethodno pomenuta ograničenja i uslove.

UNISER je u potpunosti odgovoran za organizovanje i praćenje svih faza Projekta. On koordinira lokalnim i transnacionalnim partnerima, kako bi se postigli ciljevi Projekta.

UNISER i Privredna Komora Crne Gore su takođe zaduženi za finansijsko upravljanje, koje obuhvata plaćanja smještaja organizacijama u inostranstvu i direktnu kupovinu putnih karata za učesnike.

Ovaj Projekat ne predviđa direktna plaćanja učesnicima; koordinator je odgovoran za sve troškove koji se odnose na sprovođenje aktivnosti.

Član 8 - OBUKA PRIJE ODLASKA

Izabrani kandidati moraju da prođu obuku pred polazak u inostranstvo koja će biti organizovana nakon izbora kandidata, a prije započinjanja mobilnosti u inostranstvu. Obuka se sastoji od ličnih, kulturoloških i radnih priprema.

Kursa jezika koji će biti organizovan prije bilo kakve obuke za učesnike Programa. Učešće na obukama je obavezno makar učestvovali u 80% organizovanih sati obuke.

Aktivno učešće u pripremnim aktivnostima je obavezno.

Član 9 - AKTIVIRANJE MOBILNOSTI

Mobilnost u inostranstvu odigravaće se približno **između 1. 09. 2021. i 30. 11. 2021. godine**. Odabrani kandidati moraju biti fleksibilni i saglasni sa učešćem u mobilnosti u inostranstvu tokom perioda koji je prethodno naveden, u trajanju od ukupno **30 dana**. Nemogućnost kandidata da se usklade sa vremenskim rasporedom mobilnosti u inostranstvu, može dovesti do gubitka mogućnosti njihovog učestvovanja

Aktiviranje stručnog osposobljavanja/prakse može podlijevati ograničenjima koja mogu proizaći iz svake promjene Zakona o stručnom osposobljavanju koja se može desiti od momenta objavljivanja ovog Poziva.

Članovi projekta će stalno nadgledati tok mobilnosti kako bi se identifikovali moguće probleme koje prijavljuju partneri ili učesnici.

Neophodna je potpuna saradnja učesnika sa članovima Projekta. Ovo obuhvata brzo odazivanje kada se traže obavezne informacije ili bilo koja druga informacija i dokumenat koji se odnosi na sprovođenje aktivnosti.

Art. 10 - VREMENSKI OKVIR PROJEKTA

AKTIVNOSTI	DATUM
Krajnji rok za podnošenje prijave (čl. 2)	05. 06. 2021. godine do 12:00
Odabir učesnika (član 5) i rezultati	10.06.2021.
Pripremna obuka (čl. 7)	10 dana prije odlaska
Stručno osposobljavanje/praksa u inostranstvu	30 dana između 1.09.2021. – 30.09.2021.

Član 11- ZEMLJA ODREDIŠTA

Tabela u nastavku pokazuje ciljne učesnike i odgovarajuća odredišta za održavanje njihove aktivnosti u inostranstvu. Koordinator zadržava pravo da promijeni odredište u skladu sa potrebama Projekta

KVALIFIKACIJA	DRŽAVA ODREDIŠTE
Culinary Chef; Waiter; Baker; Food Producer; Car Mechanic; Auto Electrician; Electrical technician of computer systems and networks; Electrical technician for web and mobile application development; Woodworking technician; Physiotherapeutic technician.	Seville (Spain)

Kompanije koje će primiti učenike, odrediće koordinator u saradnji sa stranim partnerima na osnovu informacija iz podnijetog prijavnog obrasca (vidi Član 3).

U vezi s predloženim stažiranjem, biće uzeto u obzir i sljedeće: nivo engleskog jezika ili jezika zemlje odredišta; procjenjene profesionalne težnje kandidata; profesionalne i transverzalne kompetence, u cilju što kompatibilnijeg povezivanja sa kompanijama.

Član 12 - KONAČNO OCJENJIVANJE

Po završetku mobilnosti od kandidata se očekuje da razmisle o svojim iskustvima i učestvuju u kolektivnim diskusijama. Rezultati će biti korišteni za procjenu aspekata Projekta koji se tiču organizacije i obuke. Pored toga, tokom diskusije, svi učesnici će biti obaviješteni o onlajn upitnicima za procjenu i evaluaciju čije je popunjavanje neophodno prema prirodi projekta.

Član 13 - ODGOVORNOST

Promoter se ni pod kojim okolnostima ne smatra odgovornim za bilo kakve ugovorne ili neugovorne obaveze ili bilo koju drugu obavezu koja može proizaći iz izvršavanja ili neizvršavanja aktivnosti koje se odnose na ovaj Poziv.

Član 14 - USTANOVE SREDNJEG STRUČNOG OBRAZOVANJA KOJE UČESTVUJU U OVOM PROJEKTU

Učenici koji redovno pohađaju ustanove srednjeg stručnog obrazovanja i obuka i pohađaju program za kvalifikacije mogu podnijeti prijave po ovom Pozivu. Na sajtu <https://intervetwb.net> možete naći spisak pružalaca stručnog obrazovanja i prakse čiji predstavnici imaju pravo prijave za učešće u ovom Projektu.

Član 15- INFORMISANJE

Za svako pojašnjenje, možete kontaktirati:

Senior Advisor - Ana Filipović

e-mail: afilipovic@pkcg.org

broj telefona: +382 20 230 445