

Naziv projekta: **INTERVET WB**

Referentni broj projekta: **EAC-2019-0571**

Šifra konkursa: **Intervet STAFF SUMMER SCHOOL Republika Srbija 3/2022**

### **Poziv za stručno usavršavanje (obuku) nastavnika i drugih zaposlenih u školama**

**UNISER**, predlagač i koordinator projekta Intervet WB, u saradnji sa **Privrednom komorom Srbije**, nudi mogućnost stručnog usavršavanja u Holandiji, Dordrecht (Da Vinci College) u cilju:

- **pružanja mogućnosti** nastavnicima i drugim zaposlenima u stručnim školama da razmene iskustva i informacije o sistemima stručnog obrazovanja svojih zemalja i na taj način unaprede znanja koja zemlje članice i zemlje kandidati Evropske unije imaju jedne o drugima.
- **sticanja novih znanja** o integraciji mobilnosti u nastavni plan i program, kao i o metodologijama učenja kroz rad koje primenjuju, ali i drugim važnim aspektima, poput upotrebe tehnologije u nastavi, preduzetničkog obrazovanja i transverzalnih aspekata poput upravljačke organizacije škola.
- **olakšavanja** procesa planiranja pratećih projekata u okviru novog evropskog programa 2021–2027.

**Ovaj konkurs nudi 2 granta** za mobilnost za obuku/stručno usavršavanje u inostranstvu u trajanju od jedne nedelje, koje se organizuje u periodu koji okvirno traje **od 17.04.2023 do 22.04.2023. godine**, osim u slučaju izmena koje mogu nastati zbog organizacionih razloga.

*Zahvaljujući dostupnosti ovog projekta, broj grantova za mobilnost može biti povećan. U tom slučaju, izborni kriterijumi će biti zasnovani na kriterijumima navedenim u članu 5.*

**Rok za podnošenje prijava:**

**16.01.2023.**

**u 12:00 (podne)**

## Član 1 – FORMALNI KRITERIJUMI ZA ISPUNJAVANJE USLOVA

Da bi mogli da se prijave na konkurs, članovi nastavnog ili administrativnog osoblja i rukovodioci moraju da ispunjavaju sledeće uslove:

- Da imaju ugovor o radu koji potvrđuje da su zaposleni kao članovi nastavnog ili administrativnog osoblja, odnosno kao rukovodioci, i da ugovor o radu važi za datume predviđene za sprovođenje mobilnosti u inostranstvu;
- Da u srednjim stručnim školama obavljaju neke od poslova navedene u članu 14.
- Da budu državljani sa prebivalištem u Republici Srbiji ili državljani države članice EU koji imaju prebivalište u Republici Srbiji; ili državljani zemalja van Evropske Unije koji imaju prebivalište u Republici Srbiji;
- Da se dobro služe zvaničnim jezikom zemlje domaćina ili engleskim jezikom. Nije neophodno podneti bilo kakvu potvrdu kao dokaz o znanju jezika, jer će ono biti procenjeno prilikom podnošenja formulara za prijavu, koji je predviđen u postupku izbora;
- Da nisu učestvovali u programu mobilnosti u okviru istog evropskog projekta;
- Da poseduju važeća lična dokumenta neophodna za putovanje u inostranstvo: *pasoš, (druga dokumenta potrebna);*

## Član 2 – PROCES PRIJAVLJIVANJA I ROKOVI

Prijave moraju biti podnete **ONLAJN** popunjavanjem Gugl formulara na sledećem [linku](#). **Rok za podnošenje prijava je 16.01.2023. u 12:00 (podne).**

**Prijave pristigle nakon gorepomenutog roka neće biti prihvaćene**, bez obzira na moguće probleme u funkcionisanju sajta. Zbog toga preporučujemo da ne čekate do poslednjeg dana kako biste podneli prijavu, čime biste izbegli probleme u vezi sa preopterećenjem sistema.

## Član 3 – POTREBNA DOKUMENTACIJA

**Dokumentacija koja je potrebna za učešće u projektu uključuje:**

**PAŽNJA:** Da biste mogli da popunite prijavu, morate imati Gmail nalog. Ukoliko takav nalog već imate, prijavite se [ovde](#), a ukoliko ga nemate, možete ga otvoriti [ovde](#).

1. **Prijavu:** za popunjavanje prijave onlajn, kliknite na link na veb-sajtu <https://intervetwb.net/> na stranici posvećenoj za [Republiku Srbiju](#). Većina pitanja u prijavi je obavezna. Svi odgovori moraju biti sveobuhvatni i napisani na engleskom jeziku. Nakon popunjavanja prijave, dobićete potvrdu putem imejla.

#### **Neophodne informacije za popunjavanje onlajn prijave:**

A: Broj konkursa: INTERVET STAFF SUMMER SCHOOL Republika Srbija 3/2022

B: Krug projekta: Drugi krug

C: Pojedinačni priloženi fajlovi ne smeju biti veći od 10 MB

D: Priloženi fajlovi moraju biti imenovani u skladu sa uputstvom u onlajn obrascu

E: Pošto se obrazac ne može sačuvati u toku popunjavanja, preporučuje se da pripremite skicu u Word dokumentu, a zatim prekopirate odgovore u onlajn obrazac.

F: Nakon podnošenja prijave, ona se više ne može menjati

G: Na Gmail adresu dobićete poruku kao potvrdu da je vaša prijava primljena (ukoliko ona ne bude stigla, proverite folder sa neželjenom poštom – *spam*). U slučaju da vam obaveštenje ne stigne, obratite se na [intervet@pks.rs](mailto:intervet@pks.rs) (ili broj tel. 011/4149471; 011/3304532) kako biste proverili da li je vaša prijava pravilno podneta.

2. **Kopija važećeg ličnog dokumenta** (pasoš) naslovljena na sledeći način:<sup>1</sup> „Prezime\_Ime\_Passport” (u PDF formatu, veličine do 10 MB)

#### **Član 4 – DODATNE INFORMACIJE I KRITERIJUMI ZA NEISPUNJAVANJE USLOVA**

**UNISER i Privredna komora Srbije** zadržavaju pravo da od kandidata zahtevaju dodatne informacije, pojašnjenja i/ili druga prateća dokumenta.

Zahtevi za dodatnim informacijama biće poslani isključivo putem imejla na adresu navedenu u prijavi. Ukoliko kandidat ne odgovori u roku od dva radna dana, njegova prijava će biti automatski odbijena.

<sup>1</sup> Svi lični podaci koje kandidat bude naveo u prijavi biće upotrebljeni isključivo u svrhu procedure izbora.

**UNISER i Privredna komora Srbije** ne mogu biti odgovorni za kašnjenja ili nepristizanje prijave usled grešaka u procedurama za onlajn podnošenje prijave ili iz drugih razloga koji ne zavise od konzorcijuma i/ili EU partnera.

**Kriterijumi za neispunjavanje uslova:**

- Ukoliko ne bude podneta neophodna dokumentacija u celini ili delimično;
- Ukoliko u propisanom roku ne bude podneta digitalna dokumentacija u celini ili delimično;
- Ukoliko ne budu ispunjeni jedan ili više formalnih uslova za učešće u projektu (član 1);
- Ukoliko ne bude data saglasnost za obradu ličnih podataka iz onlajn obrasca.

**Uniser i Privredna komora Srbije** zadržavaju pravo da izvrše odgovarajuće provere, uključujući i proveru na licu mesta, dostavljenih izjava i dokumenata. Molimo vas da imate na umu da će lažni dokumenti ili lažne izjave dovesti do pravnih posledica ukoliko to bude neophodno i da će biti propisno prijavljene u skladu s nacionalnim zakonodavstvom.

**Član 5 – USLOVI I KRITERIJUMI IZBORA**

Izbor kandidata će se odvijati na sledeći način: kandidati koji ispunjavaju formalne uslove (član 1) moraju da podnesu prijavu onlajn putem prijavnog formulara dostupnog na veb-sajtu <https://intervetwb.net/>, zajedno sa svim traženim dokumentima (član 3) u okviru roka za prijavu (član 2).

Svaki kandidat će dobiti poene (od 0 do 50 bodova) u zavisnosti od odgovora datih u prijavnim obrascu.

Kriterijum izbora će, međutim, biti drugačiji:

- Stečena kvalifikacija (0 do 10 bodova);
- Uloga unutar organizacije: odnosi se na procenu profesionalne uloge u organizaciji, a prednost će se dati osobama koje mogu da prenesu rezultate posmatranja posla (“job shadowing”), što većem broju kolega (0 do 15 bodova);
- Znanje jezika (0 do 10 bodova);
- Profesionalna motivacija u odnosu na područja poboljšanja navedena u Evropskom razvojnom planu njihovih škola (0 do 15 bodova).

UKUPNA OCENA: 50 bodova

Svaki kandidat može biti procenjen na sledeći način:

**1. ISPUNJAVA USLOVE**

Svi kandidati sa 25 ili više bodova od mogućih 50 smatraće se da su ispunili uslove.

**2. DOBITNIK**

Kandidati sa najvećim brojem bodova postaće dobitnici (ne uključujući kandidate koji nisu ispunili uslove).

U slučaju jednakih bodova, prednost će se dati onima koji ranije nisu učestvovali u bilo kojem drugom sličnom konkursu. Ukoliko je ukupan broj bodova i dalje jednak, prednost će biti data najstarijem kandidatu.

**3. ISPUNJAVA USLOVE, ALI NIJE DOBITNIK (REZERVA)**

Svaki kandidat sa 25 ili više bodova od mogućih 50 smatraće se da ispunjava uslove, ali neće biti dobitnik (rezerva), tj. neće mu biti dodeljen grant, kao što je navedeno u članu 5.2 ovog konkursa za učesnike. Ako bilo koji od kandidata dobitnika bude odustao, jedan od rezervnih kandidata će zameniti tu osobu i dobiti grant (vidi član 6).

**4. NE ISPUNJAVA USLOVE**

Svaki kandidat koji je u sakupio manje od 25 bodova od mogućih 50 smatraće se da ne ispunjava uslove.

**Član 6 – OBJAVLJIVANJE REZULTATA I ODUSTAJANJE**

Rezultati selekcije biće objavljeni na <https://intervetwb.net/>. Rezultati će uključivati spisak svih kandidata koji ispunjavaju uslove (dobitnici i rezerve), i spisak kandidata koji ne ispunjavaju uslove. Dobitnici imaju 7 radnih dana da prihvate grant za stručno usavršavanje u inostranstvu.

U slučaju da se neko od pobednika **odrekne** granta i/ili ga ne prihvati, pri izboru novog kandidata uzeće se u obzir spisak rezervnih kandidata; na osnovu tog spiska biće izabran

kandidat koji ima najviše bodova (ne uzimajući pritom u obzir kandidate koji NE ISPUNJAVAJU USLOVE).

Ukoliko se ispostavi da su prijavljeni kandidati svi ili dobitnici ili ne ispunjavaju uslove, a ima slobodnih grantova, **Uniser i Privredna komora Srbije** zadržavaju pravo da uzmu u razmatranje jednog ili više kandidata sa najvećim brojem bodova, a koji su imali manje od 25 bodova i koji su okvalifikovani kao oni koji ne ispunjavaju uslove.

*NAPOMENA: Sva komunikacija u vezi sa selekcijom kandidata vršiće se putem veb-sajta <https://intervetwb.net/>. Koordinator se odriče svake odgovornosti u slučaju da kandidati ne provere rezultate ili se ne pojave nakon što budu izabrani.*

## Član 7 – TROŠKOVI KOJE PROJEKAT POKRIVA

Evropski program koji finansira ovaj projekat pokriva sledeće troškove:

- Smeštaj i ishranu (ili džeparac) za vreme stručnog usavršavanja u inostranstvu u trajanju od sedam dana;
- Povratno putovanje do i od zemlje u kojoj se obavlja stručno usavršavanje;
- Interkulturalnu i pedagošku pripremu pre odlaska u inostranstvo;
- Osiguranje koje obuhvata zdravstveno osiguranje, odgovornost trećih lica i povrede na radu u toku sedam dana;
- Organizaciju programa mobilnosti;
- Podučavanje tokom trajanja projekta i podršku u svim administrativnim procedurama i logističkim aranžmanima tokom boravka u inostranstvu;
- Najmanje jednu kulturnu posetu.

Troškovi projekta biće dodeljeni u skladu sa ograničenjima i uslovima navedenim u projektu EAC-2019-0571. Predlagač ovog projekta ima mogućnost da odredi iznos dodeljen za projektne aktivnosti uz gorenavedena ograničenja i uslove.

Uniser je u potpunosti odgovoran za organizaciju i praćenje svih faza Projekta. Uniser će koordinirati lokalno i transnacionalno partnerstvo u svrhu postizanja ciljeva projekta.

**Uniser i Privredna komora Srbije** su zaduženi i za finansijsko upravljanje, što uključuje plaćanje organizacija u inostranstvu za smeštaj i direktnu kupovinu putnih karata za učesnike.

*Ovim Projektom nisu predviđene direktne isplate novca učesnicima, budući da je koordinator odgovoran za sve troškove koji se odnose na sprovođenje aktivnosti.*

## Član 8 – OBUKA PRED POLAZAK U INOSTRANSTVO

Izabrani kandidati moraju da prođu obuku pred polazak u inostranstvo koja će biti organizovana nakon izbora, a pre započinjanja mobilnosti u inostranstvu. Obuka pred polazak će biti kratka, tokom koje će kandidatima biti saopštene informacije o sadržaju i logistici.

**Aktivno učešće u pripremnim aktivnostima je obavezno.**

## Član 9 – POČETAK MOBILNOSTI

Mobilnost u inostranstvu odvijaće se okvirno između **17.04.2023. i 22.04.2023.** Izabrani kandidati moraju biti fleksibilni i moraće da prihvate da učestvuju u mobilnosti u inostranstvu tokom gorenavedenog perioda i tokom svih sedam dana (pet dana + dva dana putovanja). Ukoliko kandidati ne budu mogli da se prilagode rasporedu stručnog usavršavanja u inostranstvu, mogli bi da izgube pravo da učestvuju.

Članovi projekta će stalno nadgledati tok mobilnosti kako bi se identifikovali mogući problemi koje prijavljuju partneri ili učesnici.

Neophodna je puna saradnja učesnika sa projektnim timom, što uključuje brze odgovore na tražene informacije ili davanje drugih informacija i dokumenata u vezi sa sprovođenjem aktivnosti.

## Član 10 – VREMENSKI OKVIR PROJEKTA

AKTIVNOSTI	DATUM
Rok za podnošenje prijave (član 2)	16.01.2023. godine do 12:00 (podne)
Izbor kandidata (član 5)	23.01.2023.
Pripremna obuka (član 7)	10 dana pre polaska
Stručno usavršavanje	17.04.2023 - 22.04.2023.

## Član 11 – ZEMLJA ODREDIŠTA

Donja tabela prikazuje ciljne učesnike i s njima povezana odredišta za aktivnosti u inostranstvu. Koordinator zadržava pravo promene odredišta u inostranstvu u skladu sa svojim potrebama.

ZEMLJA ODREDIŠTA	GRAD
Holandija	Dordrecht

Program rada kojeg će se učesnici pridržavati biće pripremljen u saradnji sa organizacijama-domaćinima na osnovu utvrđenih potreba za obukom i očekivanih rezultata. Metodologija kursa obuhvataće frontalnu obuku, grupni rad i posete kompanijama.

## Član 12 – ZAVRŠNA OCENA

Po završetku mobilnosti od kandidata se očekuje da razmisle o svojim iskustvima i učestvuju u kolektivnim diskusijama. Rezultati će biti iskorišćeni za procenu aspekata projekta koji se tiču organizacije i obuke. Pored toga, tokom diskusije, svi učesnici će biti obavešteni o onlajn upitnicima za procenu i evaluaciju čije je popunjavanje neophodno prema prirodi projekta.

## Član 13 – ODGOVORNOST

Uniser se ni pod kojim uslovima ne može smatrati odgovornim za bilo kakve ugovorne ili vanugovorne obaveze ili bilo kakve druge obaveze koje bi mogle da proiziđu iz uspešnog ili neuspešnog obavljanja aktivnosti vezanih za ovaj konkurs.

## Član 14 – USTANOVE SREDNJEG STRUČNOG OBRAZOVANJA KOJE UČESTVUJU U OVOM PROJEKTU

Samo kandidat koji je zaposlen kao nastavnik ili član osoblja / rukovodilac u jednoj od srednjih škola za pružanje stručnog obrazovanja koje su navedene [ovde](#) može se prijaviti na ovaj konkurs.



## Član 15 – INFORMACIJE

U slučaju bilo kakvih nedoumica, možete nas kontaktirati na:

- email adresu [intervet@pks.rs](mailto:intervet@pks.rs)
- broj tel. 011/4149471; 011/3304532.